



## **Planificación y gestión de la demanda (UF0475)**

### Planificación y gestión de la demanda (UF0475)

**Duración:** 70 horas

**Precio:** euros

**Modalidad:** e-learning

#### Metodología:

El Curso será desarrollado con una metodología a Distancia/on line. El sistema de enseñanza a distancia está organizado de tal forma que el alumno pueda compatibilizar el estudio con sus ocupaciones laborales o profesionales, también se realiza en esta modalidad para permitir el acceso al curso a aquellos alumnos que viven en zonas rurales lejos de los lugares habituales donde suelen realizarse los cursos y que tienen interés en continuar formándose. En este sistema de enseñanza el alumno tiene que seguir un aprendizaje sistemático y un ritmo de estudio, adaptado a sus circunstancias personales de tiempo

El alumno dispondrá de un acceso a una plataforma de teleformación de última generación con un extenso material sobre los aspectos teóricos del Curso que deberá estudiar para la realización de pruebas objetivas tipo test. Para el aprobado se exigirá un mínimo de 75% del total de las respuestas acertadas.

El Alumno tendrá siempre que quiera a su disposición la atención de los profesionales tutores del curso. Así como consultas telefónicas y a través de la plataforma de teleformación si el curso es on line. Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido y de las horas del mismo.

## Profesorado:

Nuestro Centro fundado en 1996 dispone de 1000 m2 dedicados a formación y de 7 campus virtuales.

Tenemos una extensa plantilla de profesores especializados en las diferentes áreas formativas con amplia experiencia docentes: Médicos, Diplomados/as en enfermería, Licenciados/as en psicología, Licenciados/as en odontología, Licenciados/as en Veterinaria, Especialistas en Administración de empresas, Economistas, Ingenieros en informática, Educadores/as sociales etc...

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas de las siguientes formas:

- Por el aula virtual, si su curso es on line
- Por e-mail
- Por teléfono

## Medios y materiales docentes

-Temario desarrollado.

-Pruebas objetivas de autoevaluación y evaluación.

-Consultas y Tutorías personalizadas a través de teléfono, correo, fax, Internet y de la Plataforma propia de Teleformación de la que dispone el Centro.

## Titulación:

Al finalizar el curso obtendrás un certificado de realización y aprovechamiento del curso según el siguiente modelo:



### Requisitos previos:

No hay requisitos previos ni profesionales ni formativos

### Salidas profesionales:

Esta formación está encaminada a obtener una mejor cualificación y competencia profesional.

### Programa del curso:

1. Logística interna de la empresa.
  - 1.1. La empresa como unidad logística.
  - 1.2. Organización funcional de la empresa:
    - 1.2.1. Producción/Fabricación.
    - 1.2.2. Compras.
    - 1.2.3. Financiero.
    - 1.2.4. Comercial/Ventas.
  - 1.3. Actividades logísticas:

- 1.3.1. Aprovisionamiento.
- 1.3.2. Producción.
- 1.3.3. Distribución.
- 1.3.4. Almacenamiento.
- 1.4. El plan logístico según tipos de empresas:
  - 1.4.1. Industrial, comercial, servicios
- 1.5. La cadena de suministro de la empresa. Eslabones:
  - 1.5.1. Compras.
  - 1.5.2. Suministro.
  - 1.5.3. Gestión de inventarios y stock.
  - 1.5.4. Transporte.
- 1.6. Externalización de la función logística: ventajas e inconvenientes.
- 2. Previsión de demanda.
  - 2.1. Definición de la demanda según tipos de empresa y procesos de producción
  - 2.2. Tipos de demanda y necesidades de producción:
    - 2.2.1. Demanda independiente.
    - 2.2.2. Demanda dependiente.
  - 2.3. Previsión de demanda y plan de ventas:
    - 2.3.1. Variables a considerar.
    - 2.3.2. Políticas y estrategias de actuación posible.
  - 2.4. Previsión de la actividad y de los costes.
    - 2.4.1. Técnicas y hojas de cálculo: fórmulas habituales.
    - 2.4.2. Cuadros de control y presupuesto: elaboración.
- 3. Planificación y organización de la producción/distribución.
  - 3.1. La función productiva de la empresa y el aprovisionamiento.
  - 3.2. Elementos que intervienen en la planificación de la producción:
    - 3.2.1. Procesos de fabricación.
    - 3.2.2. Equipos e instalaciones.
    - 3.2.3. Capacidad de producción.
    - 3.2.4. Estructura de fabricación del producto.
    - 3.2.5. Disposición de mano de obra directa (MOD).
    - 3.2.6. Relación proveedores.
    - 3.2.7. Calidad y costes de producción/distribución.
  - 3.3. Clasificación de la producción/distribución:
    - 3.3.1. Producción regular y extraordinaria.
    - 3.3.2. Producción por montaje.
    - 3.3.3. Producción por lotes.
    - 3.3.4. Producción sobre pedido.
    - 3.3.5. Producción de proceso continuo.
    - 3.3.6. Producción para stock.
    - 3.3.7. Producción por proyectos.

- 3.4. Nivel de producción y capacidad productiva: Concepto y niveles.
  - 3.4.1. Capacidad ideal.
  - 3.4.2. Capacidad práctica.
  - 3.4.3. Capacidad normal.
- 3.5. Estrategias actuales de organización de la producción: procesos flexibles, rápidos y adaptados a la variabilidad de la demanda y necesidades.
- 4. Técnicas de planificación y control de proyectos.
  - 4.1. Introducción a los sistemas de planificación, programación y control de proyectos.
  - 4.2. Definición de actividades.
  - 4.3. Representación gráfica de un plan de producción.
  - 4.4. Teoría de las restricciones (cuello de botella):
    - 4.4.1. Restricción de mercado.
    - 4.4.2. Restricción de materiales.
    - 4.4.3. Restricción de capacidad.
    - 4.4.4. Restricción logística.
    - 4.4.5. Restricción administrativa.
    - 4.4.6. Restricción de comportamiento.
  - 4.5. Calculo de tiempos y holguras.
  - 4.6. Calendario de ejecución y nivelación de recursos.
  - 4.7. Métodos de control de planes de producción.
    - 4.7.1. PERT y CPM.
    - 4.7.2. GANTT.
    - 4.7.3. Método Roy o de los potenciales.
  - 4.8. Ejemplos prácticos sobre la aplicación de los métodos de control.
  - 4.9. Aplicaciones informáticas de planificación y control de proyectos.
- 5. Gestión de la producción y aprovisionamiento
  - 5.1. Concepto e importancia de la gestión de la producción y aprovisionamiento.
  - 5.2. La política del aprovisionamiento en el marco de la empresa:
    - 5.2.1. Funciones del aprovisionamiento.
    - 5.2.2. Fases del aprovisionamiento.
    - 5.2.3. Objetivos de la función de aprovisionamiento.
    - 5.2.4. Incidencias sobre la gestión de stocks.
  - 5.3. Métodos de gestión de la producción:
    - 5.3.1. Planificada.
    - 5.3.2. Por demanda.
    - 5.3.3. Multiproyecto de estudio.
  - 5.4. Niveles de gestión de la producción:
    - 5.4.1. Programa director.
    - 5.4.2. Determinación de necesidades o requerimientos de material.
    - 5.4.3. Orden de pago.
    - 5.4.4. Seguimiento y control de flujos.

## 5.5. Variables de influencia en las necesidades de aprovisionamiento:

5.5.1. Volumen de pedido.

5.5.2. Costo.

5.5.3. Plazo de aprovisionamiento.

5.5.4. Plazo de pago.

## 6. Planificación de requerimientos y necesidades de producción.

### 6.1. Fundamentos y conceptos de un sistema MRP(Material Requirement Planning):

6.1.1. Objetivo.

6.1.2. Beneficios.

### 6.2. Estructura básica de un sistema MRP:

6.2.1. Flujo del proceso.

6.2.2. Elementos básicos de entrada: Listas de materiales (BOM); Plan Maestro de producción; Registro de inventarios.

6.2.3. Elementos básicos de salida: Plan de materiales; informes secundarios; datos de transacciones de inventario.

### 6.3. Funcionalidades básicas de un MRP:

6.3.1. Cálculo de requerimientos netos.

6.3.2. Definición de tamaño de lote.

6.3.3. Desfase en el tiempo.

6.3.4. Explosión de materiales.

6.3.5. Iteración.

### 6.4. Requerimientos de recursos productivos (MRP II):

6.4.1. Descripción.

6.4.2. Ámbito.

### 6.5. Aplicaciones de gestión de la producción informática:

6.5.1. Ficheros básicos;

6.5.2. Elaboración de informes: costes.

### 6.6. Otros métodos:

6.6.1. Just in Time.

6.6.2. Técnica Kanban.

### 6.7. Optimización de la cadena de suministro:

6.7.1. Capacidad de producción.

6.7.2. Variabilidad de la demanda.

## 7. Planificación de recursos de distribución.

### 7.1. Planificación del DRP (Distribution Requirement Planning):

7.1.1. Concepto.

7.1.2. Finalidad.

7.2. Estructura del DRP.

7.3. Fases integrantes de un proceso DRP.

7.4. Técnicas de DRP:

7.4.1. Métodos de Brown y Martin

7.5. Flujo de los procesos.

---

7.6. Cálculo de necesidades de distribución.

7.7. Implementación del DRP:

7.7.1. La tabla DRP.

7.7.2. La combinación de tablas.